Checkliste Wohnungs-Abgabe

Diese Checkliste soll Ihnen erleichtern, sich optimal auf die Wohnungsabgabe vorzubereiten.

Allgemeine Hinweise

- ► Organisieren Sie die Wohnungsabgabe und den Abgabetermin mit uns frühzeitig.
- ► Sollten Sie bei der Wohnungsabgabe nicht persönlich anwesend sein können, muss der Vertreter eine schriftliche Vollmacht vorweisen, damit dieser mit uns rechtsverbindliche Abmachungen treffen kann.
- ► Bereiten Sie alle Schlüssel (gemäss Übergabeprotokoll sowie auch später zusätzlich angefertigte!) zur Rückgabe vor. Fehlt ein Wohnungsschlüssel, so müssen alle Zylinder mit gleicher Schliessung auf Ihre Kosten ausgewechselt werden.
- ► Halten Sie bei der Wohnungsabgabe die wichtigsten Reinigungsutensilien zur Hand.
- ► Sollte ein Reinigungsunternehmen beauftragt worden sein, empfehlen wir eine Abnahmegarantie abzuschliessen. Gerne empfehlen wir Ihnen Reinigungsunternehmen.
- ► Muss wegen mangelhafter Reinigung oder aus anderen Gründen eine Nachkontrolle durchgeführt werden, ist eine Pauschale von CHF 200.— (exkl. MwSt) zu entrichten. Dasselbe gilt bei Nichterscheinen des Mieters bei der Wohnungsabgabe.

Ab-/Ummelden / Adressänderungen

- ☐ Einwohnerdienste
- ☐ Technische Betriebe (Strom, Wasser, Gas / Zählerablesung)
- ☐ Post (Nachsendeauftrag)
- ☐ Internet-/Telefonanbieter
- ☐ Schule, Kindergarten
- ☐ Arbeitgeber
- ☐ Bank, Kreditkartenanbieter, Versicherungen, Krankenkasse
- ☐ Ärzte (Hausarzt, Kinderarzt, Zahnarzt)
- ☐ Strassenverkehrsamt
- ☐ Zeitschriftenabos
- ☐ Vereine, Fitnessstudio etc.
- ☐ Freunde, Bekannte

Reinigungs-Checkliste

Es ist unsere Aufgabe, Ihre Wohnung in einem einwandfreien und sauber gereinigten Zustand an die nachfolgende Mieterschaft zu übergeben. Dazu ist eine genaue Wohnungsabgabe unumgänglich – dies betrifft insbesondere auch die Sauberkeit. Diese Liste – welche Ihnen die Arbeit etwas erleichtern soll – weist auf diverse Reinigungsarbeiten hin, ist jedoch nicht abschliessend.

Zu entfernen sind:

- ☐ Nägel, Dübel, Schrauben und Haken (Löcher fachmännisch verschliessen lassen, ausser Wohnung wird neu gestrichen)
- ☐ selber montierte Klebe-Haken, Vorhanghaken usw.
- ☐ mieterseitige Installationen (sofern nicht vorgängig mit uns geklärt wurde, dass diese übernommen werden)

Zu reinigen sind:

Küche:

- ☐ Boden / Wände / Türe / Fenster
- ☐ Fensterladen / Store / Rollläden
- ☐ Küchenschränke von innen + aussen (inkl. Fronten + Griffe)
- ☐ Küchen-Rückwand
- ☐ Sieb Wasserhahn entkalken, ersetzen wenn nötig*
- ☐ Ablauf Spültisch und Siphon
- ☐ Küchengeräte gemäss Gebrauchsanweisung
- ☐ Dampfabzug inkl. Filter, wenn nötig Filter ersetzen*
- ☐ Backbleche und Rost Backofen bei starker Verschmutzung ersetzen*

Badezimmer / sep. WC:

- ☐ Siebe entkalken, ersetzen wenn nötig*
- ☐ Toilette innen + aussen inkl. Spülkasten / Toilettendeckel ggf. ersetzen*
- ☐ Sämtliche Wandplatten von Seifenresten + Kalk befreien
- ☐ Ventilator (falls vorhanden)
- ☐ Boden / Wände / Türe / Fenster
- ☐ Zahngläser* / Seifenschale*
- ☐ Brause + Schlauch: Entkalken, ggf. ersetzen*

*Wenn Ersatz nötig = kleiner Unterhalt zu Lasten ausziehender Mieter

Zimmer (generell)

- ☐ Boden und Wände
- ☐ Zimmertüre innen + aussen inkl. Türgriff (Schlüssel vorhanden?)
- ☐ Fenster innen + aussen inkl. Zwischenräume und Fenster-/Vorhangbank
- ☐ Fensterladen/Store/Rollladen
- ☐ Schalter/Steckdosen
- ☐ Wandschränke
- ☐ Falls vorhanden: Cheminée reinigen + Kaminfeger zur Kontrolle aufbieten

Keller / Estrich

- ☐ Boden besenrein, grobe Verunreinigungen entfernen
- ☐ Spinnweben entfernen
- ☐ Fenster (falls vorhanden)
- ☐ Gestelle/Schränke (falls vorhanden)

Balkon

- ☐ Boden / Geländer
- ☐ Kurbel + Gelenkarme Sonnenstore

Briefkasten

- ☐ Reinigung innen + aussen, alle Kleber entfernen
- ☐ Namensschild entfernen
- ☐ Beim Abgabetermin ein letztes Mal leeren

Parkplatz / Garage / Einstellhallenplatz

- ☐ Boden besenrein, grobe Verunreinigungen entfernen
- ☐ Spinnweben entfernen

Sollten Sie konkrete Fragen haben oder die Adresse eines Handwerkers benötigen, so zögern Sie nicht, uns zu kontaktieren. Wir unterstützen Sie gerne.

Das City Treuhand Weinfelden AG - Team